



Str. Stadionului Nr. 2

primariaadjud@gmail.com

www.adjud.ro

ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD



Tel.: 0237/641908

Fax: 0237/641912

Nr.345din 09 .01. 2013

**RAPORT ANUAL**  
**PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC PE ANUL 2012.**  
**CONFORM LEGII NR. 544/2001 (REPUBLICATĂ)**

Raportul Primăriei municipiului Adjud privind accesul la informațiile de interes public pe anul 2012 elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 ( republicata ) privind liberul acces la informațiile de interes public și cu prevederile art. 27 alin. 1 din Normele metodologice de aplicate prin hotărârea nr. .123/2002.

La întocmirea raportului privind accesul la informațiile de interes public s-a ținut cont de modelul furnizat la Anexa nr. 5 la Normele metodologice la Legea nr. 544/2001 ( republicată ) pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public.

Asigurarea către Primăria municipiului Adjud a accesului la informațiile de interes public se face **din oficiu** sau **la cerere**, prin intermediul Biroului Relații cu Publicul , al cărui obiectiv este asigurarea accesului tuturor cetățenilor, persoanelor fizice și juridice la informația publică referitoare la activitatea Primăriei.

**CLASIFICAREA SOLICITĂRILOR ÎN BAZA LEGII 544/2001**

**A. Numărul de solicitări în baza Legii nr. 544/2001: 20**

1. Numărul de solicitări **rezolvate favorabil**, defalcat în funcție de termenul de răspuns: **20**
2. **acces liber** ( termen de răspuns între 1 și 10 zile ) – **12**
  - **documentare suplimentară** ( termen de 30 de zile ) – **8**
  - **trimis la altă instituție** - **0**
3. numărul de solicitări **respinse**, defalcat în funcție de motivația respingerii:
  - **informație exceptată** ( comunicare refuz în termen de 5 zile) – **0**
  - **inexistente**: **0**
  - **lipsa tuturor informațiilor necesare soluționării**; **0**
4. numărul de **reclamații administrative**:: **0**
5. 1 numărul de reclamații administrative rezolvate favorabil :**0**
6. **Sursa solicitării**:
  - persoane fizice – **2**
  - persoane juridice – **6**
  - organizații non-guvernamentale – **12**
  - mass-media, televiziune -**0**
  - partide politice – **0**

**7. Modul de transmitere a solicitării:**

- verbal: 0
- fax; 1
- e-mail; 13
- posta; 6

**8. Tematica solicitărilor**

Informațiile solicitate în baza Legii 544 au fost furnizate fie **din oficiu**, fie **la cerere**:

**a) din oficiu:**

- actele normative care reglementează organizarea și funcționarea;
- structura organizatorică,
- atribuțiile serviciilor, compartimentelor și birourilor din cadrul primăriei,
- programul de funcționare și de audiențe;
- numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei,
- sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil,
- lista cuprinzând documentele de interes public;
- modalități de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;

**b) la cerere:**

- informații referitoare la proiectele de hotărâri și de acte normative,
- informații referitoare la procedura de achiziții publice;
- informații referitoare la responsabilitățile pe care le au de îndeplinit; funcționarii publice responsabili cu Legea nr. 52/2003 și Legea nr. 544/2001,
- informații legate de buget, rectificări ale bugetului local,
- informații referitoare la deplasările externe efectuate de angajații primăriei,
- informații referitoare la licitații, încredințări directe, consum combustibil, rute parcurse și detinații, etc.
- informații referitoare la numărul de cereri primite conform Legii nr. 544/2001,

Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate: 0

**CONCLUZII**

Așa cum se poate observa din monitorizarea solicitărilor în baza Legii nr. 544/2001, cele mai multe cereri provin din partea persoanelor juridice ( organizații nonguvernamentale), și mai puține din parte persoanelor fizice. În privința modului în care au fost transmise acestea, cele mai multe solicitări au ajuns prin e-mail, pe locul următor situându-se cele trimise prin poșta.

În topul solicitărilor conduce Asociația pentru Parteneriat Comunitar – Programul Dialog.

Raportul de față va fi publicat pe site-ul Primăriei și va fi pus la dispoziția publicului la Punctul de informare – documentare ( infochiosc ) .

Întocmit,  
Insp.pr. Rusu Camelia

**PRIMAR,**  
**Ing. Armencea Constantin**